

**Тысячнюк М.С., Кулясова А.А., Кулясов И.П.**



## **РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по социальным аспектам  
добровольной лесной сертификации**

**2007**

**РЕКОМЕНДАЦИИ  
по социальным аспектам  
добровольной лесной сертификации**

Необходимость разработки специальных рекомендаций по социальным аспектам сертификации вызвано тем, что для большинства лесопромышленных компаний, а также имеющих лесотехническое образование аудиторов и консультантов выполнение этих принципов является сложной задачей. Социальные аспекты можно найти практически в большинстве принципов сертификации. Более ясно социальные аспекты можно увидеть в критериях как правиле/признаке, на основании которого можно судить о выполнении принципа.

Согласно принципам и критериям предполагается, что между компанией и коренным народом должен развиваться диалог, направленный на предупреждение возникновения конфликта интересов сторон. Зачастую компании не могут идентифицировать сообщества коренных народов. Возникает несоответствие, которое связано с тем, что в Российских национальных стандартах понятие «коренные народы» отличается от определения коренных малочисленных народов (КМНС) в Российском законодательстве (см. Российские национальные стандарты, приложение F). Многие компании ориентируются на российское законодательство по КМНС и не работают по выявлению сообществ других коренных народов и этнокультурных групп.

Другое несоответствие связано с непониманием, неумением или нежеланием компаний выявлять группы интересов среди местного населения и развивать с ними диалог. Хотя принцип 4 звучит: «отношения с местным населением и права работников», компании в первую очередь выполняют критерии, касающиеся работников, в частности, охраны труда и техники безопасности. Часто компании ориентируются на взаимодействие с администрацией, воспринимая её как представителя интересов местного населения. При этом взаимодействия с отдельными гражданами, гражданскими инициативами и общественными организациями не происходит или происходит ограниченно, т.е. в процесс сертификации вовлечены не все группы интересов.

Принципы и критерии, связанные с такими социальными аспектами как информирование и выделение значимых для населения ЛВПЦ выполняются с трудом или формально. Это происходит потому, что консультанты, аудиторы и вслед за ними компании не уделяют достаточного внимания этой работе. Хотя в стандартах нет отдельного критерия, требующего информирования о лесохозяйственной деятельности и сертификации, именно этому нужно уделить особое внимание, поскольку его отсутствие может привести к оценке «несоответствие» по ряду критериев. Без информирования невозможно

увеличение доверия местного населения / коренного народа к компании. В результате выделение части ЛВПЦ не происходит, и высок риск возникновения конфликта интересов сторон. Работа по социальным аспектам сертификации требует времени, специальных усилий и навыков. Вы можете провести эту работу самостоятельно и/или совместно с социальными экспертами, зарегистрированными офисом FSC.

### **Алгоритм работы по социальным аспектам сертификации**

1. Ознакомьтесь с выдержками из Национального стандарта FSC: Критерии 2.2 и 2.3; Принцип 3 весь; Критерии 4.1, 4.4 и 4.5; Критерии 4.5 и 5.5 (особенно 5.5.9); Критерии 7.1 и 7.2 (особенно 7.2.3); Критерии 8.2 и 8.5; Критерии 9.3; ЛВПЦ 5-6; Приложение E и F, а также с Ключевыми требованиями по выполнению стандартов сертификации по схеме FSC в отношении ЛВПЦ 5-6.

2. Составьте список местных заинтересованных сторон (стейкхолдеров), дополнив рекомендованный FSC список федеральных и региональных заинтересованных сторон. Обновляйте этот список по мере появления новых заинтересованных сторон. К ним относятся общины коренных народов, общественные организации и местные гражданские инициативы (общественные советы, советы ветеранов, женсоветы, религиозные общины, поисковые отряды, краеведческие группы и т.д.), образовательные и культурные учреждения (школа, школьное лесничество, клуб, культурно-досуговый центр, библиотека и т.д.), общества охотников и потребкооперации, районные и местные органы самоуправления, лесничества, туристические фирмы и т.д. Среди регулярно сезонно проживающих жителей также могут быть интересы в лесопользовании, поэтому они также являются заинтересованной стороной.

Компании необходимо самой выявить наличие коренных народов рядом с арендованной территорией (так как упомянутое в стандарте «каким-либо образом, заявившие о себе», означает, что коренной народ заявил о себе где-либо публично, но не имеется в виду, что заявил компании). Для этого необходимо послать запросы в районные и местные органы управления с просьбой дать справку о составе населения по национальностям из похозяйственных книг. Также необходимо спросить о наличии компактного проживания этнокультурных групп населения. Следует учесть такие группы вне зависимости от того, зарегистрированы ли официально их общины или нет. Для выявления этих групп, кроме запросов в администрацию, необходимо обратиться к этнологам и краеведам, работникам культуры и просвещения, к местным этнокультурным организациям и организациям коренных малочисленных народов. По выявлении следует нанести на карту места их проживания и границы традиционного природопользования с участием представителей самих общин и групп.

Наблюдается возврат старожильческого населения или регулярное сезонное проживание в сельских поселениях, официально считающихся нежилыми. Или происходит возникновение новых сельских населённых

пунктов, находящихся в состоянии регистрации. В таком случае компании важно заблаговременно, не дожидаясь, пока это сделает администрация, выделить 1-километровую зону вокруг таких сельских поселений, так как именно эта территория имеет высокий потенциал для возникновения острых конфликтов. (остался спорным вопросом о том кто и как должен это делать).

Напоминаем, что не надо путать этнокультурные группы с официальным списком коренных малочисленных народов, так как этот список уже. Община коренного народа или этнокультурная группа может включать в себя представителей разных национальностей. В данном случае важно, что все они имеют схожий образ жизни. То есть представители другой национальности ведут такой же образ жизни, что и представители коренного народа (Приложение F Российского национального стандарта).

При опросе этнологов могут быть разные точки зрения, особенно относительно незафиксированных в официальном списке КМНС народов. Важно определить любые общины коренных народов или этнокультурные группы, даже если они официально не признаны в государственных учреждениях, но заявили о себе публично. Надо понимать, что принадлежность к этнокультурной группе определяется на основе самоидентификации, а не документов.

3. Выделите доступные для населения и заинтересованных сторон документы (7.4.2), и проинструктируйте сотрудников, что эти документы должны выдаваться по первому требованию. Действуйте по принципу: всё что не содержит коммерческой информации является открытым для заинтересованных сторон и общественности, поскольку сертификация это процесс открытый. Открытые для общественности документы подтверждают вашу корпоративную социально-экологическую ответственность в глазах заинтересованных сторон. Все документы должны быть не только в головном офисе предприятия – получателе сертификата, но и во всех структурных подразделениях, дочерних предприятиях, подрядных организациях. Папки с копиями основных (пп. 1-5) доступных документов должны быть переданы в местные администрации и библиотеки. Вывесите список всех доступных документов и основные из них на сайт компании, остальные предоставляйте по запросам. Документы (пп. 6-23) могут варьироваться у разных компаний, в зависимости от их специфики, некоторые документы могут отсутствовать. Компании могут сделать доступными для общественности и другие документы, которых нет в списке. Предлагайте заинтересованным лицам, сделавшим запрос, стать стейкхолдерами, сформулировать интерес, оставить свои данные и контакты. Примерный набор доступных документов может включать (по ряду документов есть прямые ссылки в стандартах, для других мы приводим ссылки на критерии, показатели или индикаторы, в которых подобные документы могут быть объективным доказательством при аудите и/или плюсом для компании в работе с общественностью):

- 1) Стандарт, по которому проводится аудит в компании и будущий Российский национальный стандарт ДЛС по схеме ЛПС (1.6).
- 2) Резюме плана лесоправления, доступного для общественности, в том

- числе стратегия и планы переходы на выборочные рубки (3.1.2, 7.4.1, 7.4.2, 9.3, 9.3.12.3).
- 3) Краткий ежегодный отчёт о лесохозяйственной деятельности (3.1.2, 8.5, 8.2).
  - 4) Общественный отчёт о результатах проводимых мониторингов по лесоуправлению за год (3.1.2, 4.4.3).
  - 5) Политика приверженности предприятия принципам и критериям FSC, в том числе экологическая и социальная политики предприятия, политика лесоуправления (1.6.3).
  - 6) Резюме сертификационного отчёта для общественности (3.1.2).
  - 7) Список ЛВПЦ 5-6 с описанием по выделенным местам особой культурной, экологической, экономической и религиозной ценности местного населения и коренных народов (3.1.2, 4.4.3, 4.4.4, 9.3.14, 9.2.3).
  - 8) Карта аренды с выделенными ЛВПЦ, которая представляет собой физическую карту с нанесёнными населёнными пунктами, границами районов и квартальной сеткой (2.1.2, 3.1.2, 4.4.3, 9.3.14, 9.2.3).
  - 9) Список заинтересованных сторон с их контактами (4.4.3, 4.4.3.1).
  - 10) Тексты международных ратифицированных конвенций (4.3.1.1, см. Российские национальные стандарты, приложение В).
  - 11) Инструкция по сохранению биологического разнообразия при осуществлении лесозаготовительного производства и ведения лесного хозяйства на арендуемых участках лесного фонда (6.1.4, 3.1.2).
  - 12) Инструкция по методам и способам снижения негативного воздействия на окружающую среду в процессе ведения хозяйственной деятельности на территории аренды (6.1.1, 6.1.3, 6.1.4, 3.1.2).
  - 13) Результаты мониторинга воздействия на окружающую среду лесохозяйственной деятельности предприятия (3.1.2, 8.5, 8.2).
  - 14) Процедура рассмотрения жалоб и требований по возмещению потерь и ущерба (в частности аренды, пользования участками и др.) (2.3.1, 2.3.2, 4.5, 4.5.2).
  - 15) Документы по консультациям с местными сообществами, общинами коренных народов (общественным слушаниям, сходам и т.д.): Протоколы, Выписки из протоколов, Заключение по итогам общественных слушаний, Протоколы консультаций (4.4.3).
  - 16) Соглашения и/или протоколы согласования планов управления лесами с федеральными, региональными и местными общественными организациями и общинами коренных народов, в том числе моратории на рубки леса и карты с обозначением этих участков и обоснованием их ценности (4.4.3, 4.4.4).
  - 17) Договора о взаимопонимании и социальном партнёрстве с общественными организациями, государственными учреждениями, социальными организациями (4.1.5, 4.1.6).
  - 18) Совместные с государственными органами и всеми группами интересов долгосрочные (на период аренды) планы социально-экономического развития территории (4.1.5).

- 19) Положение о порядке работы с письменными и устными обращениями граждан в адрес предприятия и дочерних организаций по вопросам лесопользования на территории аренды (размещать в интернет-портале и республиканских, и районных СМИ) (4.4.3).
- 20) Положение о выделении древесины на корню местному населению на участках лесного фонда, арендуемого предприятием в лесхозах (4.1.6).
- 21) Список пользователей, имеющих право ведения хозяйственной деятельности на сертифицированной территории (показатель 1.5.2.1, 2.2, 2.2.1, 3.1.2).
- 22) Положение о системе мер по предотвращению незаконных рубок и хищению древесины (1.5, 1.5.1).
- 23) Положение о системе мер по противопожарной безопасности (этот вопрос волнует население и при консультациях с населением, компания выигрывает, если может показать такой документ).

4. Широкое информирование заинтересованных сторон и населения должно осуществляться не только через СМИ, но и через информационные стенды в библиотеках, школах, администрациях, буклеты, плакаты, а также адресно с помощью объявлений, писем и листовок. Выделить опорные ключевые учреждения (школа, библиотека, клуб/досуговый центр, поселковая администрация, религиозные общины различных вероисповеданий) и найти там людей, заинтересованных в сотрудничестве, которые готовы помогать компании, распространять информацию об устойчивом лесопользовании и процессе сертификации. Нельзя допускать, чтобы жители не знали о сертификации. Нужно использовать любой повод для информирования людей о сертификации (день Лесника, день Города, спортивные соревнования, фестивали, ярмарки и т.п.). Постоянно обновлять формы подачи информации, включая художественные формы (рисунки, танцы, конкурсы), и подавать информацию в доступной и интересной форме.

5. Необходимость консультаций с населением отражена в критериях 3.1.2-3.1.4, а также 2.4.4. Консультации целесообразно проводить в форме общественных слушаний, сходов, собраний, встреч с заинтересованными сторонами, а также индивидуально. Ознакомиться с подробным методическим пособием «Рекомендации по проведению общественных слушаний», выпущенным фондом «Серебряная Тайга» ([www.komimodelforest.ru](http://www.komimodelforest.ru)). Нельзя ограничиваться проведением консультаций только в районном центре, нужно провести консультации во всех административных центрах сельских поселений, населённые пункты которых располагаются рядом с арендованной территорией. Нужно проводить консультации в тех сельских населённых пунктах, жителям которых затруднительно попадать на слушания в центры сельских поселений.

Обсуждать лучше сразу несколько вопросов, например, план рубок, выделение мест особой социальной значимости, выявление возникающих в результате лесохозяйственной деятельности проблем. Необходимо говорить понятным для населения языком, объяснять термины. При подготовке Проектов освоения лесов необходимо максимально учитывать предложения по

выделению ЛВПЦ, поэтому надо проводить консультации с максимально возможным количеством населения и заинтересованных сторон. На консультациях надо развеивать мифы населения, такие как «варварские рубки», «безобразное состояние делянок», «черные бригады», «сажать лес столько, сколько вырубili» и др., поэтому нужно иметь все документы для общественности, карты, объяснить механизм легальности работы предприятия, его экологическую дружелюбность и социальную ответственность. Чем больше компания ведет диалог с населением и заинтересованными сторонами, тем больше снимается напряжение в отношениях и повышается доверие.

6. Поскольку пункт по мониторингу экологических и социальных последствий лесозаготовок и других лесохозяйственных мероприятий объединён в стандартах, компании часто не проводят мониторинг социальных последствий. В мониторинге должны быть те же пункты и показатели, которые заложены в плане лесопользования. Необходимо разработать методику мониторинга, которая отражает динамику происходящих процессов, исходя из критериев. То есть оценить, как деятельность предприятия влияет на количество рабочих мест, инфраструктуру, качество жизни населения, что приносит внедрение новых технологий и т.д. Оценить, как лесозаготовки влияют на доступность и количество недревесных и древесных ресурсов леса для населения.

7. Выделение мест особой культурной, экологической, экономической, религиозной ценности требуются по критериям 2.2.3, 3.3, 9.1.5, ЛВПЦ. Наряду с учреждениями, обозначенными в 3.3.1, для выделения ЛВПЦ 5-6 совершенно необходимо проводить индивидуальные консультации со старожилками, краеведами, охотниками, работниками лесничеств и т.д., то есть с теми людьми, которые владеют информацией о местах социальной, культурной, религиозной значимости. Хотя в принципе 4 нет прямого упоминания о выделении мест особой культурной, экологической, экономической, религиозной ценности, это есть в 9.1.5, где указано, что вся работа по выделению таких мест, проводимая по принципу 3, должна проводиться и с местным населением.

8. Необходимо создание доступной для местного населения и других заинтересованных сторон карты аренды с выделенными ЛВПЦ, которая представляет собой физическую (географическую) карту с нанесёнными населёнными пунктами, границами районов и квартальной сеткой. (трудный момент, нуждающийся в обсуждении) Масштаб должен позволять наносить на карту мелкие объекты. Обязательно соблюдайте конфиденциальность информации, если это будет предложено информантом или специалистами (глухаринные тока, ягодные и грибные места, археологические объекты и т.п.). Поэтому целесообразно создать две карты – одну для широкого информирования, усиления доверия и сбора информации по ЛВПЦ, вторую – для служебного пользования при планировании лесохозяйственной деятельности.